

Die PERGAN GmbH ist ein weltweit tätiger Hersteller und Anbieter von organischen Peroxiden und anderen Hilfsmitteln für die kunststoffproduzierende und -verarbeitende Industrie. Seit der Gründung im Jahre 1981 ist die PERGAN auf maßgeschneiderte Peroxidformulierungen spezialisiert, die an zwei Produktionsstandorten in Deutschland (Bocholt und Quedlinburg) sowie an einem weiteren in den USA (Marshall, Texas) hergestellt werden. Als mittelständischer Betrieb der chemischen Industrie ist die Flexibilität eine unserer größten Stärken. Sie ermöglicht uns auf individuelle Wünsche und Bedürfnisse unserer Kunden schnell und kompetent zu reagieren.

Zur Verstärkung unseres Teams am Standort Bocholt suchen wir für unsere Abteilung „Finanzen und Controlling“ zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen:

Sachbearbeiter Finanzbuchhaltung (m/w/d)

Ihr Aufgabengebiet:

- Erfassung und Buchung aller laufenden Geschäftsvorfälle (Debitoren, Kreditoren, Bankauszüge, Kassenbuch, Abgrenzungsbuchungen, etc.),
- Verwaltung der Anlagenbuchhaltung,
- Erstellung monatlicher Auswertungen (Umsatz, Kosten, etc.),
- Bewertungen des Inventurbestands,
- Erstellung monatlicher und jährlicher Außenwirtschaftsmeldungen,
- Klärung, Abstimmung und Pflege aller Konten,
- Prüfung und Bearbeitung von Reisekostenabrechnungen,
- Abwicklung des gesamten Zahlungsverkehrs (E-Banking),
- Mitarbeit bei der Erstellung der Monats-, Quartals- und Jahresabschlüsse,
- Intercompany Kontenabstimmung,
- Verwaltung des Mahnwesens,
- Beurteilen von umsatzsteuerlichen Sachverhalten bei Ein- und Ausgangsrechnungen,
- Erstellung der Umsatzsteuer-Voranmeldungen,
- Überprüfen der Kreditkartenabrechnung,
- Mitarbeit bei der Kostenrechnung.

Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation,
- Mehrjährige Berufserfahrung im Bereich Finanz- und Rechnungswesen,
- Sehr gutes Zahlenverständnis,
- Sicherer Umgang mit den gängigen Microsoft-Office-Anwendungen (insbesondere mit Excel),
- Idealerweise Erfahrungen im Umgang mit der Diamant Software (Rechnungswesen, Kostenrechnung und Anlagenbuchhaltung),
- Kenntnisse im Umgang mit einem gängigen ERP-System (z.B. Infor Blending) von Vorteil,
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse,
- Hoher Grad an Zuverlässigkeit und Sorgfalt sowie ausgeprägte Kommunikations- und Teamfähigkeit,
- Bereitschaft, Prozesse im Bereich des Digitalisierungsvorhabens mitzugestalten.

Was wir Ihnen bieten:

- ein abwechslungsreiches und vielseitiges Aufgabengebiet,
- ein angenehmes und kollegiales Betriebsklima,
- eine gründliche Einarbeitung in Ihr neues Arbeitsumfeld durch hilfsbereite Kolleginnen und Kollegen,
- eine attraktive Vergütung angelehnt an die chemische Industrie,
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld,
- 30 Tage Urlaub,
- 2 zusätzliche Freistellungstage (Zukunftskonto)
- Betriebliche Altersvorsorge,
- Arbeitgeberzuschuss zum JobRad,
- Fahrradunterstand mit integrierter Ladestation für E-Bikes,
- Finanzielle Unterstützung bei einem Umzug in den näheren Einzugsbereich von Bocholt,
- Firmenevents.

Weitere Informationen zu unserem Unternehmen finden Sie auf:

www.pergan.com

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihres frühestmöglichen Einstiegstermins, wenn möglich als eine zusammengefasste pdf-Datei, per E-Mail an:

jobs@pergan.com

Für telefonische Auskünfte steht Ihnen Frau Sabrina Landscheidt unter der Rufnummer +49 (0)2871 9902-72 gerne zur Verfügung.

PERGAN GmbH

Personalabteilung
Frau Sabrina Landscheidt
Schlavenhorst 71
46395 Bocholt

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!